



## Contatti



+39 3470606787



chiara.cappuccini@cultura.gov.it

## Lingue

**Italiano** Madrelingua

**Inglese** C1

# Chiara Cappuccini

Archivista

## Esperienza professionale

**2018 - 2025 | Archivio di stato di Firenze**  
**Ministero della cultura**

### Funzionaria archivista

- Responsabile del settore Personalità dell'architettura contemporanea e membro dal 2021, in rappresentanza dell'Archivio di Stato, del Comitato tecnico scientifico e organizzativo dell'Associazione nazionale AAA-Italia, Archivi architettura contemporanea.
- Referente per le autorizzazioni ai prestiti temporanei di materiale documentario.
- Fino al 2024, responsabile del servizio di conservazione e del laboratorio di restauro.
- Fino al 2024 referente per i progetti Artbonus di Istituto.
- Dal 2024 Responsabile per la Valorizzazione dell'Area Tutela e Valorizzazione del Patrimonio Archivistico.
- Consulenza scientifica e assistenza alle ricerche nel servizio di sala studio.
- Docenza presso la Scuola APD dell'Archivio di Stato di Firenze: biennio 2021-23 (*Elementi di conservazione e restauro*) e 2023-25 (*Principi di conservazione e sicurezza*)

**2010 - 2018 | Opificio delle Pietre Dure**  
**Ministero della cultura**

### Assistente alla fruizione, accoglienza e vigilanza

- Accoglienza e vigilanza all'interno del Museo dell'Opificio delle Pietre Dure e dei Laboratori di restauro.
- Servizio presso l'Ufficio di coordinamento della vigilanza con compiti di gestione del personale.
- Collaborazione con l'Ufficio promozione culturale con compiti di comunicazione e valorizzazione delle attività.

**2007 - 2010 | Opificio delle Pietre Dure; Soprintendenza Speciale per il Polo Museale Fiorentino; Soprintendenza ai BAPPSAE di Pisa e Livorno**

**Ministero per i beni e le attività culturali**

### **Archivista freelance**

- Collaborazione ai progetti ministeriali *Art-Past* e *Re-Arte*: strutturazione dati nel sistema informativo Aristos per l'inserimento della documentazione tecnica e fotografica del fondo *Opere Alluvionate* dell'Archivio Fotografico e dei Restauri dell'Opificio delle Pietre Dure e della documentazione tecnica dell'Ufficio Restauri del Polo Museale Fiorentino.

**1999 - 2009 | Iconos Restauri snc**

### **Restauratore di beni culturali e direttore tecnico**

- In qualità di socio fondatore della ditta, attività di progettazione, direzione ed esecuzione di interventi di restauro di opere d'arte, su committenza pubblica e privata, con particolare riferimento a pitture murali, superfici decorate, stucchi e manufatti lapidei. Fra i numerosi interventi di restauro pitture murali di Pietro Paolo Colli (XVIII-XIX sec.), Galileo Chini (1873-1956), Giovanni da San Giovanni (1592-1636), Domenico Ghirlandaio (1449-1494), Rodolfo del Ghirlandaio (1483-1561).

**1996 - 1999 | Soprintendenza per il Patrimonio Artistico, Storico e per i Beni Ambientali e Architettonici di Arezzo, Ministero per i Beni e le Attività Culturali**

### **Restauratore freelance**

- Collaborazione all'esecuzione dell'intervento di restauro del ciclo di pitture murali raffiguranti *La leggenda della Vera Croce* (1452-1466), Piero della Francesca, Chiesa di San Francesco, Arezzo

## **Istruzione e formazione**

2019 | SCUOLA DI ARCHIVISTICA PALEOGRAFIA E DIPLOMATICA ANNA MARIA ENRIQUES AGNOLETTI, ARCHIVIO DI STATO DI FIRENZE

### **Diploma in Archivistica, Paleografia e Diplomatica**

2012 | UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE

### **Laurea Magistrale in Scienze archivistiche e biblioteconomiche**

1995 | SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE E DI STUDIO DELL'OPIFICIO DELLE PIETRE DURE DI FIRENZE

### **Diploma di restauratore di beni culturali**

2

## **Su di me**

Tra le mie passioni l'arte e la natura. Nel 2015 ho seguito presso la Società italiana di antropologia il corso "Ikebana, composizione floreale giapponese", Firenze, 29 maggio - 19 giugno 2015

## Su di me

Sono appassionata di poesia.  
Nel 2015 ho ricevuto la  
Menzione d'onore al I Premio  
Letterario Città di Fermo con la  
poesia *Perfezione*

## Stage e tirocini

### **2007 | Archivio Fotografico e dei restauri dell'Opificio delle Pietre Dure**

Attività di studio e ricerca sulla progettazione di un piano di digitalizzazione del materiale fotografico e documentario dell'archivio, 23 maggio - 23 novembre 2007

### **2006 - 2007 | Ufficio restauri della Soprintendenza Speciale per il Polo Museale Fiorentino**

Attività di reference e archiviazione informatica delle schede di restauro e del materiale fotografico. Studio fondo fotografico-documentario del restauratore Augusto Vermehren, 15 novembre 2006 - 4 maggio

## Corsi

### **2024-2025 | Scuola Nazionale Patrimonio Attività Culturali, Dicolab**

- Valorizzare e gestire i dati della comunicazione | HTU24
- Strumenti digitali a supporto del fundraising. Email management per il fundraising in una organizzazione culturale "data driven": acquisizione, conversione, fidelizzazione | HTU14
- di progettazione di mostre digitali | HTU13
- Sviluppare un piano strategico e di comunicazione digitale | HTU04
- Declinare la strategia: marketing digitale e comunicazione strategica | HTU03
- Archivi digitali. 1. Introduzione alla gestione documentale (DL18W1)

### **2023 - 2022 | Scuola Nazionale Patrimonio Attività Culturali, Dicolab**

- La sicurezza per il patrimonio culturale: webinar di orientamento, 12 aprile 2023, 2 ore
- Statistiche per la cultura, 17 settembre 2022, 2h 20 min - con superamento del test di valutazione finale
- L'archivio al centro della transizione al digitale, 21 marzo 2022, 4 ore

### **2021 | Direzione Generale Educazione e Ricerca, Mibact**

- Corso di Formazione per il ruolo di RUP dei lavori, 18 - 30 giugno 2021

### **2021 | Grant Office. Ministero della cultura**

- Workshop sull'europrogettazione, Roma, 13-15 dicembre 2021

### **2017 | Direzione Generale Educazione e Ricerca, Mibact**

- Artbonus e Fundraising, Roma, 11 -12 settembre 2017

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.lgs 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR, Regolamento UE 2016/679

Firenze, 8 dicembre 2025



## Giornate di studio e seminari

### 2018 | ANAI Toscana e Soprintendenza Archivistica per la Toscana

- La memoria di sé nel nuovo millennio: cosa c'è di nuovo negli archivi di persona?, Firenze, 22 febbraio 2018

### 2017 | ANAI Toscana e ICAR

- MetaFAD. Sistema di gestione integrata dei beni culturali, Firenze, 29 giugno 2017
- RiC-CM (Records in Contexts - A conceptual Model for Archival Description): continuità e trasformazione nei modelli di descrizione archivistica organizzato da ANAI Toscana - Firenze, 27 gennaio 2017

### 2007 | AIB, Firenze

- Fototeche e raccolte fotografiche, 21 settembre 2007

## Pubblicazioni

- *La nascita del Ministero*, in *Giovanni Spadolini e la nascita del Ministero della cultura. L'uomo, l'eredità*, a cura di P. d'Orsi, A. Ranaldi, E. Sciarra, E. Valacchi, Viella, Roma 2025, pp. 45-48
- *Adolfo Coppedé. Tradizione locale e respiro internazionale* a cura di C. Cappuccini, Sillabe, Firenze 2023
- *Le aree di servizio nell'Italia del miracolo economico*, in *Bollettino Associazione nazionale Archivi Architettura contemporanea*, n.20, anno 2021, pp. 19-20
- *Il Chiostro dello Scalzo e Nota tecnica sul Cenacolo di San Salvi*, in *Dossier. Andrea Del Sarto e dintorni* a cura di H. Glanville e C. Seccaroni, Kermes. Restauro, conservazione e tutela del patrimonio culturale, n. 104-105, Lexis, Torino 2018, pp. 101 - 112
- *I documenti antichi sui restauri della Cappella Maggiore*, in *Angolo Gaddi e la Cappella Maggiore di Santa Croce a Firenze* a cura di C. Frosinini, Silvana Editoriale, Milano 2014, pp. 47 - 53
- *L'Archivio di Vincenzo Canuti, restauratore di manufatti lignei*, in *OPD Restauro*, n.24, Centro Di, Firenze 2012, pp. 273 - 278

## Capacità relazionali e organizzative

L'attitudine al lavoro in team nasce nei cantieri di restauro che sono stati il mio luogo di lavoro per quasi 15 anni e si è sviluppata con le attività di coordinamento del personale afferente ai servizi che ho diretto fino ad ottenere recentemente la posizione organizzativa per le attività di comunicazione e valorizzazione.

## Competenze informatiche

Sistemi operativi Windows e Mac; pacchetto Microsoft Office; gestione della posta elettronica e Web Browser; strumenti di collaborazione: Google Workspace (Docs, Sheets, Drive) e Microsoft Teams