



Ministero per i beni e le attività culturali

ARCHIVIO DI STATO DI FIRENZE

SCUOLA DI ARCHIVISTICA, PALEOGRAFIA E DIPLOMATICA

Anna Maria Enriques Agnoletti

BANDO PER L'AMMISSIONE AL BIENNIO 2019-2021

A partire dal mese di novembre del corrente anno avrà inizio il nuovo biennio della Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Firenze, regolata dal RD 2 ottobre 1911, n. 1163 *Regolamento per gli Archivi di Stato*, capo V "Scuole", artt. 58-64, e dal DPR 30 settembre 1963, n. 1409 *Norme relative all'ordinamento e al personale degli Archivi di Stato*, capo IV "Scuole di Archivistica, Paleografia e Diplomatica", art. 14, nonché dalle circolari ministeriali n. 28/1975, n. 12/1989, n. 41/1997 e n. 4608/1999.

REQUISITI DI ACCESSO - Per l'accesso alla Scuola è richiesto il possesso del diploma di scuola media superiore (scuola secondaria di secondo grado) e il superamento di una prova di ammissione. La frequenza è gratuita e obbligatoria.

PROVA DI AMMISSIONE E NUMERO DI AMMESSI - L'ammissione è subordinata al superamento di una prova. Il numero massimo di allievi è fissato a 30. Di questi, 3 posti sono riservati ai funzionari del MiBAC, che sono ammessi di diritto, e 3 posti agli impiegati addetti alla "tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi" (DPR 445/2000) in servizio presso le pubbliche amministrazioni, purché siano in possesso del titolo di studio richiesto e superino la prova di ammissione.

Per quanto riguarda i dipendenti del MiBAC, in caso di un numero di domande superiore ai posti riservati sarà data preferenza alla qualifica di appartenenza, ovvero ai funzionari archivisti in servizio presso gli Archivi di Stato e le Soprintendenze archivistiche e bibliografiche, e alla minore età.

In assenza di domande per le riserve di cui sopra e fino alla concorrenza dei 30 posti disponibili, i posti riservati saranno destinati agli allievi ordinari.

Possono essere ammessi come soprannumerari 3 allievi in possesso della qualifica di archivista ecclesiastico, ai sensi del DPR 16 maggio 2000, n. 189 *Esecuzione dell'intesa fra il Ministro per i beni e le attività culturali e il presidente della Conferenza episcopale italiana*, art. 3, comma 3.

Possono essere infine ammessi come soprannumerari 4 uditori, selezionati in base all'ordine di arrivo delle domande. Gli uditori non partecipano alla prova di ammissione e non hanno diritto all'accesso alle prove finali per il conseguimento del diploma né al rilascio di un titolo di studio.

All'interno del numero massimo di 30 allievi, gli studenti universitari e i laureati possono chiedere - senza garanzia di riserva - di essere ammessi direttamente al secondo anno di corso, purché abbiano sostenuto esami di Archivistica, Paleografia e Diplomatica e acquisito almeno 24 CFU totali. Gli aspiranti dovranno sostenere una prova di ammissione simile a quella per l'accesso al primo anno, di cui sarà dato avviso sul sito web dell'Istituto nel mese di luglio 2020, a seguito della verifica della reale disponibilità dei posti.

MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE – La domanda di ammissione, qualunque sia il posto per cui si concorre (ammissione al primo anno, categorie riservate, uditore) dovrà essere composta dai seguenti documenti:

1. Modulo di domanda (allegato al presente bando e scaricabile dal sito web dell'Archivio), corredato da **marca da bollo da € 16,00**, compilato in ogni sua parte e sottoscritto, in cui siano contenute le generalità del richiedente, l'indicazione del titolo di studio posseduto e del posto per cui si concorre (ammissione al primo anno, categorie riservate, uditore);
2. Copia del documento identificativo in corso di validità;
3. Sintetico *Curriculum vitae*.

La documentazione dovrà pervenire all'Archivio di Stato di Firenze entro il **10 settembre 2019**, seguendo una delle modalità di seguito indicate:

- Consegna a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Archivio dal lunedì al venerdì, ore 9,00-13,00.
- Invio all'indirizzo di posta elettronica dell'Archivio: as-fi@beniculturali.it. L'Archivio provvederà a comunicare via e-mail la ricezione della domanda.
- Invio a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo "Archivio di Stato di Firenze, viale della Giovine Italia 6 – 50122 FIRENZE"; in questo caso farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante. Non saranno ritenute pervenute per tempo le domande che, pur spedite entro il termine del 10 settembre 2019, perverranno successivamente al giorno 30 settembre 2019.

Non è possibile presentare domanda per più di una categoria riservata, né contemporaneamente come allievo ordinario e come appartenente ad altre categorie.

TIPOLOGIA DELLE PROVE DI AMMISSIONE – La prova di ammissione consiste in:

1. Traduzione scritta dal latino all'italiano di un testo documentario non anteriore al sec. XII e non posteriore al sec. XV. La durata della prova è fissata in 3 (tre) ore. Durante lo svolgimento è consentito l'utilizzo di un proprio dizionario di latino;
2. Test scritto composto da 30 domande a risposta multipla sulla storia d'Italia dal Medioevo all'età contemporanea, con particolare riferimento alla Toscana e a Firenze, e su elementi di archivistica. La durata del test è fissata in 1 (una) ora.

Per la preparazione del test si consiglia lo studio di:

- un manuale di storia per i licei;
- E. Fasano Guarini, G. Petralia, P. Pezzino (a cura di), *Storia della Toscana*, Roma-Bari, Laterza, 2004, (Storia e Società), voll. 2: vol. 1 *Dalle origini al Settecento*, pp. 231; vol. 2 *Dal Settecento a oggi*, pp. 200;
- un manuale universitario di Archivistica.

CALENDARIO DELLE PROVE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO - Le prove di ammissione avranno luogo presso la sala di studio dell'Archivio di Stato di Firenze il giorno

lunedì 7 ottobre 2019

ore 8.00-9.00: ammissione in aula e riconoscimento candidati

ore 9.00 – 12.00: prova di latino;

ore 14.00 – 15.00: test

I partecipanti dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità, pena la non ammissione alle prove. Prima dell'inizio di ciascuna prova verranno fornite tutte le istruzioni necessarie al suo svolgimento e alla modalità di consegna degli elaborati.

È consentito esclusivamente l'uso del vocabolario di latino.

Apparecchi fotografici, tablet e telefoni cellulari dovranno essere spenti e riposti nelle borse o nelle giacche al momento dell'ingresso della sala di studio dell'Archivio, pena l'esclusione dalla prova e l'allontanamento dalla sala.

Per quanto non specificato nel presente bando circa lo svolgimento delle prove di ammissione, si fa riferimento alla normativa vigente in materia di concorsi pubblici (DPR 9 maggio 1994, n. 487).

COMMISSIONE ESAMINATRICE, PUNTEGGIO E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA - Le prove saranno valutate da una commissione nominata dalla Direzione dell'Archivio di Stato di Firenze.

Per superare la selezione i candidati dovranno riportare una valutazione di piena sufficienza (18/30) in ciascuna delle due prove separatamente. La somma delle votazioni raggiunte nelle due prove determina il punteggio finale di ogni candidato.

Sulla base del punteggio finale verrà stilata la graduatoria di merito e dichiarati ammessi i primi 30 candidati, fatte salve le riserve previste. A parità di punteggio sarà preferito il candidato di età inferiore.

L'elenco degli ammessi al corso in ordine di graduatoria sarà pubblicato sul sito web dell'Archivio. Ciascun candidato sarà identificabile a mezzo del codice attribuitogli nel giorno delle prove di ammissione, in fase di accoppiamento delle buste contenenti i test.

CALENDARIO DELLE LEZIONI E FREQUENZA - Entro il **31 ottobre 2019** sarà pubblicato sul sito web dell'Archivio il calendario delle lezioni del primo anno, che si terranno ogni settimana nei giorni di martedì e venerdì, con orario 9,00-13,00, da novembre 2019 a maggio 2020.

La frequenza alle lezioni è obbligatoria e sarà richiesto ad ogni studente di apporre la propria firma di presenza sul foglio firme giornaliero predisposto per ciascun insegnamento. Per essere ammessi alla frequenza del secondo anno e per l'ammissione alle prove di diploma è necessario, a pena di esclusione, aver frequentato almeno i 5/6 (83%) delle lezioni di ciascun insegnamento per ciascun biennio.

Firenze, 30 luglio 2019

La Direttrice
dott.ssa Monica Grossi



Ministero per i beni e le attività culturali

Direzione Generale Archivi
ARCHIVIO DI STATO DI FIRENZE
Scuola di Archivistica Paleografia e Diplomatica

DOMANDA DI AMMISSIONE DEL BIENNIO 2019-2021

[Da corredare con marca da bollo di euro 16,00]

Alla Direttrice dell'Archivio di Stato di Firenze

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ Via/Piazza _____
Tel. _____

(altro recapito o domicilio): _____

Indirizzo e-mail _____

CHIEDE

di essere ammess__ a frequentare i corsi del biennio 2019-2021 della Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica istituita presso codesto Archivio di Stato in qualità di:

- Alunno ordinario
- Archivista ecclesiastico
- Dipendente MiBAC presso _____
con la qualifica di _____
- Impiegato addetto alla tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi in servizio presso _____
- Uditore _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 45, 46, 76 del DPR 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito presso _____
il _____

- diploma di laurea in _____
conseguito presso l'Università degli studi di _____ il _____

Allega:

- Copia del documento identificativo in corso di validità;
- Sintetico *Curriculum vitae*.

Dichiara inoltre di essere consapevole che il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini dell'iscrizione ai corsi, che in ogni caso gli/le competono i diritti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e che i dati stessi possono essere trattati dall'Archivio di Stato esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della P.A. Dichiara, infine, di essere a conoscenza delle "Modalità di ammissione" stabilite dal bando di apertura delle iscrizioni del corrente biennio.

FIRMA

DATA
